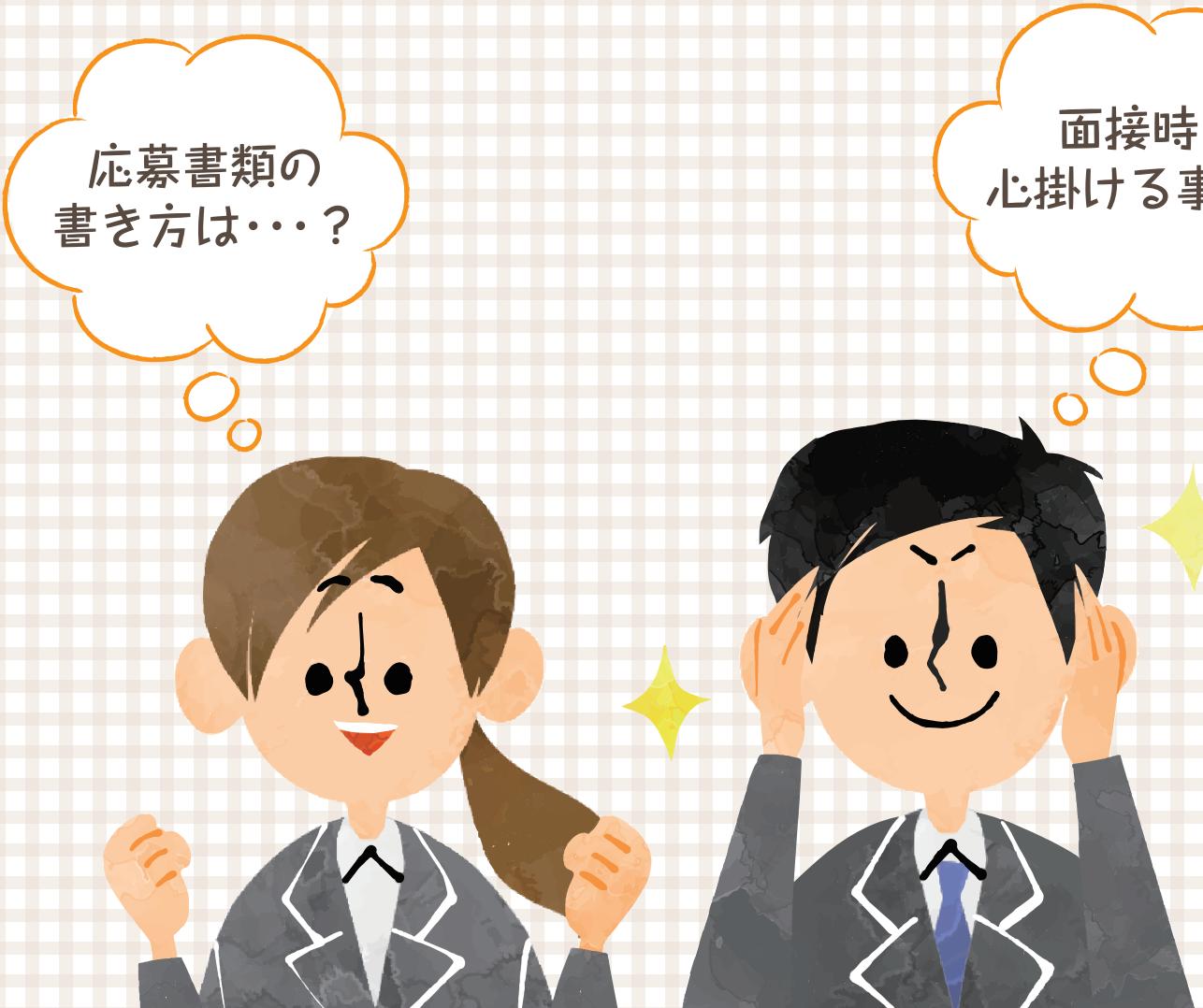


福祉業界に就職したいあなたに

# 福祉のしごと 面接ガイド

福祉のしごとは人へのサービスが大切

「面接」重視の傾向



応募書類の  
書き方は…？

面接時に  
心掛ける事は？





## 身边な事からチェック

### ① まず、自分を知ろう。(経験・意欲・能力の確認)

将来、福祉の職場で働く自分をイメージしてみよう。



- ▶ どのような分野(高齢者・障がい者・児童等)の仕事がしたいのか。
- ▶ どのような内容の仕事がしたいのか。
- ▶ どのような資格がいるのか。



### ② 事前に情報を収集しよう。(職場研究)

- ▶ 求人票を閲覧する。

(福祉人材センター・人材バンクまたはインターネット「福祉のお仕事」のサイトから最新の求人を閲覧することができます。)

- ▶ 施設や事業所のホームページ・パンフレットで事業所を知ろう。

(福祉人材センター・人材バンクが主催する就職フェア等では採用担当者から直接お話しが聞ける絶好のチャンス。参加をおすすめします。)

- ▶ 施設見学・職場体験を通じ職場の雰囲気や仕事内容を知ることも大切です。

(福祉人材センター・人材バンクでは職場体験のサポートをしています)

- ▶ 求職登録をしよう。

(福祉人材センター・人材バンクまたはインターネット「福祉のお仕事」のサイトから求職登録をすることができます。)

### ③ 働きたい場所が見つかったら応募しよう。

- ▶ 応募したい求人票があれば、福祉人材センター・人材バンク職員へ応募の意志を伝えよう。

(福祉人材センター・人材バンクでは、応募する際、事業所へ連絡・面接日の調整・紹介状の発行等の職業紹介業務を行っています。)

### ④ 応募書類を準備しよう。

- ▶ 速やかに必要書類(紹介状・履歴書・職務経歴書 等)を準備しよう。

(書類選考が行われる場合は事業所へ送付。面接の場合は面接時持参します。応募書類を基に質問されるので、自分が何を書いたかを覚えておくためにも、コピーを取っておきましょう。)

- ▶ 事業所までの交通手段、通勤時間を知る。できれば、下見をすることをお勧めします。



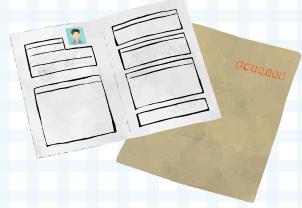


# 面接の準備



## 持ち物の確認。

履歴書・職務経歴書・資格証明書・紹介状・印鑑・筆記用具  
(事前に送付している場合は不要です)



## 面接の5~10分前には到着。

間に合わない時や、辞退する時は担当者に連絡しましょう。(指示を仰ぐ)



## 清潔感がある服装を心がけましょう。

(スーツスタイルが一般的)(髪や靴にも注意)



## 携帯電話の電源はOFFにしましょう。



## 事業所の近くに来た時から、はじまっている



## 面接当日の流れ

### ① 到着

!  
携帯の電源を  
OFF



面接会場



### ② あいさつ

!  
名前を伝える



### ③ 控え室



### ④ 入室



失礼します

!  
3回ノック



!  
30°～45°

宜しく  
お願いします



### ⑤ 着席

どうぞ

失礼します

!  
“どうぞ”と  
言われてから着席



### ⑥ 面接中



### ⑦ 面接終了

本日は  
ありがとうございました

!  
イスの横に立つ



### ⑧ 退出

!  
一礼





## 面接時の心がけ

- ▶ 元気よく、明るく、さわやかに挨拶をする。
- ▶ 相手の目を見ながら話す。
- ▶ 早口にならないようにはっきりした言葉で話す。
- ▶ 結論から先に話し、あとから理由・具体的な内容を話す。
- ▶ 退職した職場の悪口を言わない。
- ▶ 自分を卑下したり、自慢しすぎたりしない。
- ▶ 正直に誠意を持って話す。
- ▶ 言葉遣いに気をつける。

日ごろから  
感謝の気持ちを  
持ちましょう。

きっかけは、母が  
ヘルパーの仕事を  
しているので…



### ！ 注意していても使いやすいことは

- ・「～的には」  
「家庭的にはこの仕事に賛成してくれています」→「家族は」
- ・「～系」  
「自分には相談系の仕事が向いていると思います」→「相談のような」
- ・「やっぱ」  
「やっぱ相談より介護の方がやりがいがあると思うので」→「やはり」
- ・「～とか」  
「学校ではサークルとかバイトも目的意識を持って」→「サークルや」
- ・「それって」(確認などで相手の言葉を復唱する場合)  
「それって、夜勤があると言うことでしょうか」  
→「○○様がおっしゃったのは」
- ・全然は本来、否定語を伴う「全然～ない」

etc....

### 会話では

- 「御社(おんしゃ)」
  - 「(法人名又は事業所名)様」
  - 「そちら様」「こちら様」
  - 「こちらの団体」
  - 「こちらの病院」など。
- 「貴社(きしゃ)」「貴法人」「貴団体」等は  
使用しない。



## 面接でよくでる質問 -1

あなたの方から、  
質問はありませんか？



- ！ 「何もありません」では仕事への意欲は  
あまり感じられなくなります。

気になれば…

結果が出るのは  
いつごろでしょう？

と、たずねてみましょう。



あくまでも、  
自分の言葉で前向きな  
姿勢で答えましょう

### たとえば、こんな質問をしてみては…

- 今後予定している新しい事業は何かございますか？
- 介護福祉士の資格取得を考えていますが、働きながら取得することは可能でしょうか？
- 夜勤は何人の利用者の方に対して、何人の介護職員でされていますか？
- 地域との交流の行事があれば教えていただけませんか？
- 永く勤めていきたいと思っていますが、育児・介護休暇を取って復帰された職員の方はいらっしゃいますか？
- 利用者の方に接する上で、こちらの施設でモットーとされていることはどんなことでしょうか？
- 職員の研修などは何かありますか？
- 職員の年齢構成はどうなっていますか？
- 男女の比率はどうなっていますか？

etc....



## 面接でよくでる質問 -2

あらかじめ予想される質問には、答えを準備しておきましょう。  
質問の意味をよく考え、自己アピールにつなげるよう話すことが  
できればベストです。



前の職場では  
どんな仕事を  
していましたか？

仕事内容だけでなく、その時の  
気持ちや姿勢をアピールしま  
しょう。

自分の将来の可能性を  
広げるためにも資格を  
取得していきたい。

福祉の職員として  
どんな将来像を  
描いていますか？

ただ答えるだけでなく、それを実  
現するためにどうするかといった点も加えて答えましょう。

なぜ、当施設に応募  
されたのですか？

施設の仕事内容や特徴をきちんと  
理解しているかがポイントです。特に関心をもった点があ  
れば、そのこともつけ加えま  
しょう。

あなたの長所を  
教えてください。

自分を客観的に見る力がある  
かどうかを知るために質問で  
す。長所をいかして、努力した  
いという姿勢を示しましょう。

なぜ？



即戦力となる  
セールスポイントは  
何ですか？

積極的に経験を積んでいき、会  
社の望む人材になることをア  
ピールしましょう。

ボランティア  
をしたのが  
きっかけで…

なぜ、この仕事を  
めざそうと  
思ったのですか？

仕事に対する意欲や姿勢をみ  
る質問です。きっかけとなった  
出来事や人との出会いなどを  
あげながら、具体的に答えるよ  
うにしましょう。

学校では、  
何を勉強・専攻  
しましたか？

志望動機とつながる点を中心  
に、簡単にまとめてわかりやす  
く話しましょう。

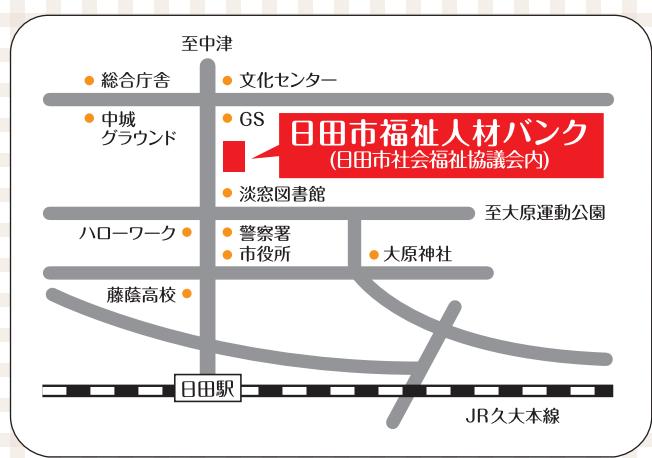
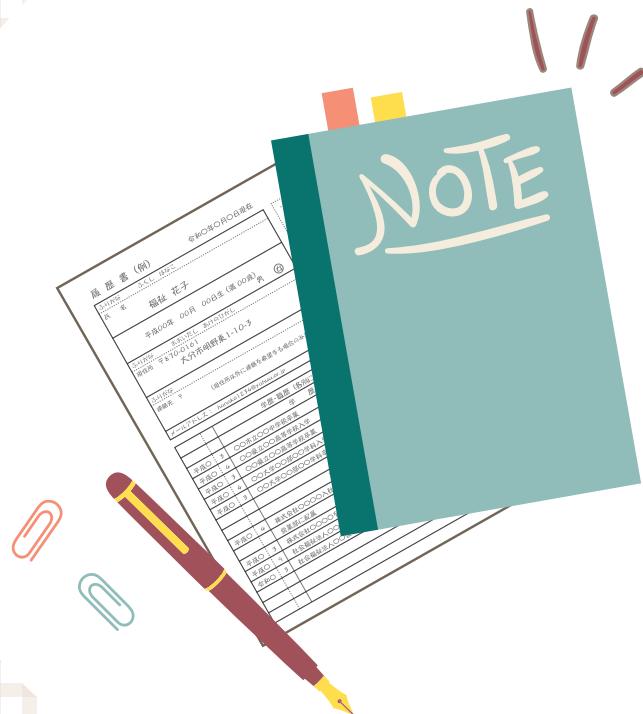
熱い想いがあれば  
どんな状況でも  
頑張れる…

この仕事に  
一番必要なことは  
何だと思いますか？

福祉職への理解と適性を確認  
する質問。自分の言葉で正直な  
気持ちを簡潔に述べましょう。

「ありがとう」の  
言葉を共有する  
ことだと…





## お問合せ先

### 大分県福祉人材センター

(厚生労働大臣許可 福祉人材無料職業紹介所)

休館日:月曜日・祝日・年末年始

〒870-0161  
大分市明野東3丁目4番1号(大分県社会福祉介護研修センター内)  
TEL. 097-552-7000(専用)  
FAX. 097-552-7002  
URL <http://www.okk.or.jp> E-mail [oita-jinzai@okk.or.jp](mailto:oita-jinzai@okk.or.jp)

### 日田市福祉人材バンク

(厚生労働大臣許可 福祉人材無料職業紹介所)

休館日:土曜日・日曜日・祝日・年末年始

〒877-0003  
日田市上城内町1番8号(社会福祉法人日田市社会福祉協議会内)  
TEL. 0973-24-7590(専用)  
FAX. 0973-24-3452  
URL <http://www.hitashakyo.jp>